



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА
МАЛКИТЕ И СРЕДНИТЕ
ПРЕДПРИЯТИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

УТВЪРДИЛ:

Д-Р БОЙКО ТАКОВ

Изпълнителен директор и заместник-ръководител проект

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГОВСКИ МИСИИ В ЧУЖБИНА, ОРГАНИЗИРАНИ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА МАЛКИТЕ И СРЕДНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

ПО ПРОЕКТ № BG16RFOP002-2.052-0001 „ПОДКРЕПА НА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯТА НА
БЪЛГАРСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЧРЕЗ ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВСКИ МИСИИ, БИЗНЕС
ФОРУМИ, КОНФЕРЕНЦИИ, КОНТАКТНИ БОРСИ И ДВУСТРАННИ СРЕЩИ“

СОФИЯ 2020

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Търговските мисии, организирани от Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия (ИАНМСП) представляват промоционални прояви, чиято цел е да подпомогнат българските предприятия при тяхната интернационализация. Те са част от интегрирания пакет мерки, насочени към поддържане на траен и устойчив икономически растеж, повишаване на конкурентоспособността на българските предприятия и насърчаване на тяхното развитие, стимулиране на предприемаческия дух и подкрепа на технологични и иновативни производства.

ИАНМСП е институционален бенефициент по договор № BG16RFOP002-2.052-0001-C01 за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Процедура BG16RFOP002-2.052 „Реализация на мерки за интернационализация на българските малки и средни предприятия чрез подкрепа дейността на Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия (ИАНМСП)“, Приоритетна ос 2: „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност (ОПИК) 2014-2020 г.“ в изпълнение на проект с наименование „Организиране на търговски мисии и форуми за български производители и чуждестранни купувачи“. С настоящите правила се уреждат критериите за допустимост и оценка на български предприятия за участие в търговски мисии.

Финансовата подкрепа за участие в търговски мисии на българските предприятия представлява минимална помощ по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Европейската комисия от 18.12.2013 г. относно прилагането на чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта „de minimis“. Информация за предоставените минимални помощи може да бъде получена на <http://minimis.minfin.bg/ReportBulstat.aspx>

Участието в търговски мисии се извършва съгласно настоящите Правила, които са неразделна част от заявката за участие.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВСКИ МИСИИ

1. ПЛАН И ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ПРОЯВИТЕ

Чл. 1. (1) ИАНМСП изготвя и публикува на интернет страницата си одобрена от ръководителя на Проекта, а в негово отсъствие от заместник-ръководителя на Проекта индикативна програма за планираните търговски мисии след подписване на договора за БФП по проект № BG16RFOP002-2.052-0001-C01 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“. Индикативната програма се изготвя в съответствие с националните търговско-икономически приоритети по предложения, постъпили от Министерство на икономиката, ръководителите на СТИВ към Министерство на икономиката, работодателски и браншови организации, клъстери, бизнес обединения и др., съгласно предоставените от Министерство на икономиката приоритетни сектори и целеви пазари. Тя съдържа основна информация за конкретната проява като период, дестинация и секторна насоченост. Индикативната програма подлежи на актуализация при необходимост. Програмата и всяка актуализация се публикуват на интернет страница на ИАНМСП след одобрението на ръководителя на Проекта, а в негово отсъствие от заместник-ръководителя на Проекта.

(2) ИАНМСП оповестява организацията на търговски мисии като публикува на интернет страницата си покана за участие с указан срок за кандидатстване, не по-кратък от 3 работни дни. Поканата се

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

изпраща и до български предприятия, включени в базата данни на ИАНМСП, неправителствени организации - работодателски организации, браншови структури, клъстерни и бизнес обединения и др. от целевите пазари и секторната насоченост за конкретната проява.

(3) За да бъде осъществена една търговска мисия, следва допуснатите и класирани предприятия за участие в нея да са не по-малко от 5 на брой.

II. КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ

Чл. 2. (1) Право на участие имат всички предприятия по смисъла на §1, т. 1 от Допълнителната разпоредба на Закон за малките и средните предприятия (ЗМСП), които отговарят на критериите за микро, малко или средно предприятие съгласно чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП и не попадат в забранителните режими на Регламент (ЕС) №1407/2013 на Европейската комисия от 18.12.2013 г. относно прилагането на чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към минималната помощ, нямат публични задължения към държавата съгласно чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), развиват дейност в секторната¹ насоченост на конкретната търговска мисия и основната им икономическа дейност попада в една от определените в Националната стратегия за насърчаване на малките и средните предприятия 2014-2020 (НСНМСП) групи сектори на икономическа дейност, посочени в приложение № 10 към поканата за участие.

III. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ

Чл. 3. (1) Всяко българско предприятие, което желае да участва в организираните от ИАНМСП търговски мисии и отговаря на критериите за допустимост, следва да представи следните задължителни документи:

1. Заявка за участие, подписана от представляващия предприятието и подпечатана с печата на предприятието (по образец - Приложение №1 и в оригинал);

2. Декларация за получените минимални помощи за предходните две данъчни години и за текущата данъчна година (към момента на подаване на заявление за участие), подписана от представляващия предприятието и подпечатана с печата на предприятието (по образец - Приложение №2 и в оригинал).

**Удостоверява се със служебна проверка в публичния Регистър за минимални помощи на Министерство на финансите.*

3. Декларация за получените държавни помощи и за нефинансиране от други източници, подписана от представляващия предприятието и подпечатана с печата на предприятието (по образец - Приложение №3 и в оригинал);

4. Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП за предходната приключила финансова година (по образец - Приложение №4 и в оригинал), подписана от представляващия предприятието и подпечатана с печата на предприятието. Когато предприятието е свързано и/или предприятие партньор, към декларацията се представя и справка (по образец - Приложение №5 и в

¹ Допустимите сектори са посочени в Приложение № 10 от настоящите Правила

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

оригинал) за обобщените параметри на предприятието. Справката следва да съдържа информация за всяко от свързаните предприятия и/или предприятие партньор. (съгласно Приложение №4.1 - Указания за попълване на декларацията).

5. Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от ДОПК за липса/наличие на публични задължения по чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата на предприятието, издадено не по-рано от **6 месеца** към датата на кандидатстване в оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“ с подпис на представляващия и печат на предприятието. *

6. Удостоверение за код на основна икономическа дейност (КИД 2008) на предприятието, издадено от Националния статистически институт за предходната приключила финансова година, в оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“ с подпис на представляващия.

7. Пакет документи във връзка с Регламент (ЕС) № 2016/679 от 27 април 2016 г. за обработването на лични данни в рамките на ИАНМСП (GDPR).

** Удостоверението по т.5 се проверява и по служебен път от ИАНМСП.*

*** За деклариране на неверни данни в Декларацията за получените минимални помощи, Декларация за получените държавни помощи и за нефинансиране от други източници и Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП се носи наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.*

Всички одобрени за участие предприятия следва да са запознати и да спазват Правилата за поведение при участие на представители на български предприятия в промоционални прояви, организирани от ИАНМСП.

(2) Всички декларации по чл. 3, ал. 1 се представят в оригинал, подписани собственоръчно или с електронен подпис от представляващия предприятието.

(3) Право на участие в търговска мисия има само един представител на класирано предприятие.

(4) При констатирана непълнота, несъответствие или липса на документи по чл. 3, ал.1 същите ще бъдат допълнително изисквани и представени съгласно начина и в сроковете, описани в Раздел V от настоящите правила.

(5) При констатирана непълнота или несъответствие на допълнително представените документи за участие от предприятието, същите не се изискват повторно, а кандидатът се отстранява.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА

Чл. 4. (1) Всяко предприятие, което желае да участва в организираните от ИАНМСП търговски мисии, следва да притежава коректни документи, след което подлежи на оценка и класиране спрямо останалите кандидати.

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

№	КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ	ТОЧКИ
1.	Наличие на валидно към момента на подаване на документите Свидетелство за регистрация на патент и/или полезен модел (съгласно Закона за патентите и регистрацията на полезните модели), издадено на името на предприятието. (Удостоверява се с представяне на копие от съответния документ, заверено с „Вярно с оригинала“, подписано от представляващия предприятието и подпечатано с печата на предприятието. Ако съответният документ е в процес на преиздаване или удължаване на срока на неговото действие, се представя съответно копие на документа, с който е поискано съответното действие, заверено по гореспоменатия ред).	40
2.	Наличие на валидно към момента на подаване на документите Свидетелство за регистрация на промишлен дизайн и/или търговска марка (съгласно Закона за промишления дизайн и Закона за марките и географските означения), издадено на името на предприятието. (Удостоверява се с представяне на копие от съответния документ, заверено с „Вярно с оригинала“, подписано от представляващия предприятието и подпечатано с печата на предприятието. Ако съответният документ е в процес на преиздаване или удължаване на срока на неговото действие, се представя съответно копие на документа, с който е поискано съответното действие, заверено по гореспоменатия ред).	20
3.	Наличие на валиден към момента на подаване на документите сертификат за внедрена система за управление на качеството или еквивалентен ISO или друг международен сертификат за качество (Удостоверява се с представяне на копия от съответните документи, заверено с „Вярно с оригинала“, подписани от представляващия предприятието и подпечатани с печата на предприятието. Ако съответният документ е в процес на преиздаване или удължаване на срока на неговото действие, се представя съответно копия на документи, с които е поискано съответното действие, заверено по гореспоменатия ред).	20
4.	Наличие на награда с национален или международен характер, издадена на името на предприятието. (Удостоверява се с копие на съответния документ, заверено с „Вярно с оригинала“, подписано от представляващия предприятието и подпечатано с печата на предприятието. При наличие на награда тип статуетка, плакет и т.н. без упоменато име на компанията върху него, е необходим документ, удостоверяващ притежанието – грамота, удостоверение и др.).	10

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

5.	Наличие на фирмена интернет страница с поддържана версия на английски език и/или друг език, различен от българския. (Удостоверява се със служебна проверка).	10
ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ		100

(2) Максималният брой точки не може да надхвърля 100, като оценките на участниците се подреждат по низходящ ред.

(3) При предприятия, получили равен брой точки, с приоритет се класира предприятието, чиито първоначални документи за участие в проявата са постъпили по-рано в ИАНМСП – деловодна система или електронна поща в случай, че документите са подадени по електронен път.

(4) Документите за оценка посочени в чл. 4, ал. 1, представени във вид на фотокопия, заверени с текст „Вярно с оригинала“, подписани от представляващия предприятието и подпечатани с печата на предприятието се подават в момента на кандидатстването и няма да се изискват допълнително, както и няма да бъдат признати, в случай, че бъдат представени на по-късен етап.

Чл. 5. (1) ИАНМСП сключва договор за участие в проявата с одобрените предприятия. Договорът за участие, подписан от представляващия предприятието и подпечатан с печата на предприятието, се представя в 2 оригинални екземпляра (по образец – Приложение №9).

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписване от страна на ИАНМСП.

V. СРОКОВЕ И НАЧИНИ НА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 6. (1) Задължителните документи за допустимост, съгласно чл.3, ал.1 от настоящите правила, се подават съгласно срока, посочен в поканата за участие, не по-кратък от 3 работни дни. Документите на кандидатите за участие в търговска мисия се проверяват по реда на тяхното постъпване в деловодството на ИАНМСП.

(2) В случай, че при проверка на задължителните документи за допустимост се установят липсващи документи или документи, несъответстващи на изискванията, същите ще бъдат изисквани допълнително с електронно писмо. На кандидатите ще бъде даден допълнителен срок не по-малко от три работни дни за предоставянето им. Всички допълнително изисквани документи се подават в срока, указан в електронното писмо до кандидата.

(3) Документи, подадени в деловодството на ИАНМСП след крайния срок за кандидатстване, посочен в поканата за участие или след указания в електронното писмо срок за допълнително изисквани документи, не се разглеждат. За дата на подаване на документите за кандидатстване се приема датата на входящия номер на регистрацията им в ИАНМСП.

(4) Документите, изпратени по електронна поща, подписани с електронен подпис, получени след работно време, но в рамките на крайния срок, се регистрират на следващия работен ден. Срокът се счита за спазен, ако те са получени до 24:00 ч. на последния за кандидатстване ден.

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

(5) Документите се подават в деловодството на ИАНМСП по един от следните начини:

1. по поща;
2. по куриер
3. лично;
4. по електронен път, на официалния електронен адрес на ИАНМСП: **office@ sme . government . bg**, подписани с електронен подпис.

(6) Подаването на документи с електронен подпис се извършва по следния начин:

1. Документите по чл.3, ал.1, т.1, 2, 3, 4 следва да бъдат подписани собственоръчно от представляващия предприятието, подпечатани и сканирани, преди да бъдат подписани с електронен подпис от представляващия предприятието или нотариално упълномощено от него лице и се приложи нотариално заверено пълномощно.

2. Документите по чл.3, ал.1, т.5 и т. 6 и чл.4, ал.1 следва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, подписани собственоръчно от представляващия предприятието, подпечатани и сканирани, преди да бъдат изпратени с електронен подпис от представляващия предприятието или нотариално упълномощено от него лице и се приложи нотариално заверено пълномощно.

Чл. 7. ИАНМСП може да вземе решение за удължаване срока за кандидатстване за търговска мисия или да прекрати процедурата по кандидатстване за участие в проявата, в случай на:

- недостатъчен брой кандидати за участие в съответната търговска мисия;
- форсмажорни обстоятелства.

VI. ОТЧИТАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Чл. 8. (1) Предприятието се задължава да попълни Анкетна карта (по образец – Приложение №6), представляваща информация за постигнати или непостигнати резултати/цели на участието в конкретната промоционална проява, проведени разговори, срещи, очаквано развитие на бизнес контакти, предстоящо сключване на договори, разработване и производство на нови продукти и услуги и др. до 5 работни дни след приключване на проявата.

(2) Предприятието се задължава да попълни Информационна карта (по образец – Приложение №7) 6 месеца след приключването на търговска мисия, в срок до 5 работни дни след получаването ѝ от страна на ИАНМСП, представляваща информация за постигнати или непостигнати резултати/цели на участието в конкретната промоционална проява, проведени разговори, срещи, очаквано развитие на бизнес контакти, предстоящо сключване на договори, разработване и производство на нови продукти и услуги и др.

(3) При непредоставяне на анкетна и/или информационна карта в ИАНМСП, на предприятието ще бъдат отнемани по 30 точки при следващо кандидатстване за участие в организирана от ИАНМСП търговска мисия.

VII. НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ НАСТОЯЩИТЕ ПРАВИЛА СА СЛЕДНИТЕ ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ:

- 1.** Заявка за участие на български МСП в търговски мисии (образец – **Приложение № 1**);
- 2.** Декларация за получените минимални помощи за предходните две данъчни години и за текущата данъчна година (образец – **Приложение № 2**);

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

3. Декларация за получените държавни помощи и за нефинансиране от други източници (образец – **Приложение № 3**);
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП (по образец – **Приложение № 4.**) и Указания за попълване на декларацията (по образец – **Приложение № 4.1.**). Когато предприятието е свързано и/или предприятие партньор, към декларацията се представя и справка (образец – **Приложение № 5**) за обобщените параметри на предприятието. Справката следва да съдържа информация за всяко от свързаните предприятия и/или предприятие партньор;
5. Анкетна карта за участие на български МСП в търговски мисии (образец – **Приложение № 6**);
6. Информационна карта 6 месеца след приключване на търговската мисия (образец – **Приложение № 7**);
7. Правила за поведение при участие на представители на български предприятия в търговски мисии, организирани от ИАНМСП (**Приложение № 8**);
8. Договор за участие (образец – **Приложение №9**);
9. Условия за допустимост (образец – **Приложение №10**);
10. Пакет документи във връзка с Регламент (ЕС) №2016/679 от 27 април 2016 г. за обработването на лични данни в рамките на ИАНМСП (GDPR) (образец – **Приложение № 11**).

Проект № BG16RFOP002-2.052-0001 „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.